

REJESTRY, EWIDENCJE, ARCHIWA

Rejestr upoważnień wydanych przez Dyrektora Zespołu

Podstawa prawna: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

Opis: Rejestr dostępny u dyrektora

Udostępnienie: pisemny wniosek

Rejestr zarządzeń Dyrektora Zespołu

Podstawa prawna: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

Opis: Rejestr dostępny u dyrektora

Udostępnienie: osobiście

Rejestr uchwał Rady Pedagogicznej

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 z późn. zm.)

Opis: Rejestr dostępny u dyrektora

Udostępnienie: pisemny wniosek

Księga Ewidencji dzieci

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 z późn. zm.)

Opis: Rejestr dostępny u dyrektora

Udostępnienie: pisemny wniosek

Księga Uczniów

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 z późn. zm.)

Opis: Rejestr dostępny u dyrektora

Udostępnienie: pisemny wniosek

Rejestr wypadków dzieci

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6 poz. 69)

Opis: Rejestr dostępny u dyrektora

Udostępnienie: pisemny wniosek

Rejestr skarg i wniosków

Podstawa prawna: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

Opis: Rejestr dostępny u dyrektora

Udostępnienie: pisemny wniosek

Rejestr przeprowadzonych kontroli

Opis: Rejestr dostępny u dyrektora

Udostępnienie: pisemny wniosek

Rejestr wydawanych legitymacji szkolnych

Opis: Rejestr dostępny w sekretariacie

Udostępnienie: pisemny wniosek

Rejestr wydanych kart rowerowych

Opis: Rejestr dostępny w sekretariacie

Udostępnienie: pisemny wniosek

Rejestr wpływającej korespondencji

Opis: Rejestr dostępny w sekretariacie

Udostępnienie: osobiście

Rejestr wychodzącej korespondencji

Opis: Rejestr dostępny w sekretariacie

Udostępnienie: osobiście

Księgi inwentarzowe

Opis: Rejestr dostępny w księgowości

Udostępnienie: pisemny wniosek